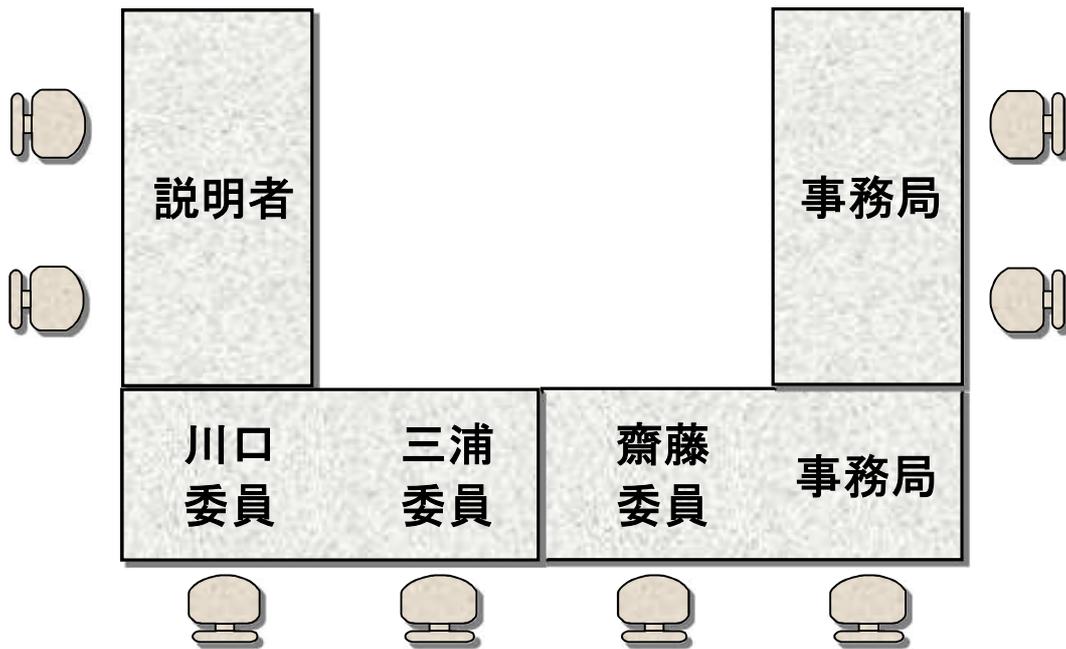


契約・調達管理会議 座席表

14D会議室

※鵜川委員長、
滝口委員
森谷委員は
オンライン参加

モニター



出入口

区分	その他
----	-----

案 件 概 要

共 通	
件名	東京2025世界陸上競技選手権大会における会場運営等に係る基本計画策定等業務委託
契約主体	一般財団法人東京2025世界陸上財団
契約方法	競争入札（希望制指名競争入札）
内 容	
<p>○円滑な大会運営に向けて、運営にかかわる各種事項（諸室配置、ステークホルダー動線、什器、清掃、観客対応等）を検討し基本計画を作成する。</p> <p>○主な委託内容は以下のとおり</p> <p>【会場運営基本計画の作成】 競技会場・ウォームアップ会場・練習会場等について、会場運営に必要な基礎的な計画（諸室の配置、ステークホルダーの動線、サイネージの配置、ゾーニング等の検討）を作成</p> <p>【観客サービス計画の作成】 会場における観客サービスの提供に係る計画（観客動線、運営体制、サービス内容等の検討）の作成</p> <p>○契約期間 契約確定の日の翌日から令和6年7月31日まで</p>	
契約方法が競争入札以外の場合の理由	
契約締結前付議理由	
付議基準	
入札・契約手続き等確認結果	
所管部署	業務室会場調整部会場調整課 FA : Venue Management

契約・調達案件 個別確認表（契約手続実施前）

案件名	東京2025世界陸上競技選手権大会における会場運営等に係る基本計画策定等業務委託
契約方式	競争入札（希望制指名競争入札）

確認の視点	確認内容	備考
契約手続きの適正性		
発注組織での意思決定プロセスの手続きが適正に取られたものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、一般財団法人東京2025世界陸上財団での意思決定プロセスに沿って、事業執行の決定が行われていることを確認した。 	
大会経費として妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、東京2025世界陸上競技選手権大会の準備・運営における会場運営等に係る事業であり、財団の役割に基づく業務内容であることを確認した。 ●運営・準備等に必要項目であり、対象経費として妥当であることを確認した。 	
事業執行にあたり、仕様書の内容が適切なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●業務内容が簡潔、詳細かつ正確に記載されていることを確認した。 ●高齢者や障害者等への情報保障など、業務に応じた必要な配慮がなされていることを確認した。 ●業務履行上の費用負担が明記されていることを確認した。 ●成果品の内容、納品数、納品期限等が具体的に記載されていることを確認した。 	
予算執行が適正なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●大会の準備・運営を進めていくにあたり、適正な予算執行であることを確認した。 	
予定価格が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●定められた労務単価や市場価格等を参考に、予定価格を適切に算出していることを確認した。 	
契約方式の精査・確認		
契約方式が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●入札参加希望者を公募したうえで、公表している指名基準に基づき指名し、入札の方法により競争させ、最も有利な価格を提示した者と契約を締結する方式が妥当であることを確認した。 	

区分	その他
----	-----

案 件 概 要

共 通	
件名	東京2025世界陸上競技選手権大会マラソン・競歩における競技実施計画等策定支援業務委託
契約主体	一般財団法人東京2025世界陸上財団
契約方法	競争入札（希望制指名競争入札）
内 容	
<p>○世界陸上大会マラソン・競歩競技において、レースを安全・確実かつ円滑に実施するため、競技特性を十分に考慮して、交通規制の実施方法、必要人員の配置等の計画を含むコースや会場周辺等における総合的な競技実施計画案を策定する。</p> <p>○主な委託内容は以下のとおり</p> <p>【各種計画の策定】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●競技運営計画（審判員・ボランティア等の人員配置、車両配置、給水所設置計画等） ●交通規制関連計画（道路状況等の把握実地踏査、スケジュール、迂回路、住民告知手法計画等） ●設営関連計画（コース上における設置物、選手のためのガイドラインマーキング要否の精査等） <p>【関係団体との調整】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●各計画策定に必要な関係各所との調整（道路管理者・警視庁・自治体・沿道事業者・沿道住民等） <p>【計測】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●コース計測に関する業務（予備計測含む）の実施 <p>○契約期間 契約確定の日の翌日から令和6年10月31日まで</p>	
契約方法が競争入札以外の場合の理由	
契約締結前付議理由	
付議基準	
入札・契約手続き等確認結果	
所管部署	競技運営室競技運営部競技運営課 FA : Competition Management

契約・調達案件 個別確認表（契約手続実施前）

案件名	東京2025世界陸上競技選手権大会マラソン・競歩における競技実施計画等策定支援業務委託
契約方式	競争入札（希望制指名競争入札）

確認の視点	確認内容	備考
契約手続きの適正性		
発注組織での意思決定プロセスの手続きが適正に取られたものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、一般財団法人東京2025世界陸上財団での意思決定プロセスに沿って、事業執行の決定が行われていることを確認した。 	
大会経費として妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、東京2025世界陸上競技選手権大会の準備・運営におけるマラソン・競歩に係る事業であり、財団の役割に基づく業務内容であることを確認した。 ●運営・準備等に必要項目であり、対象経費として妥当であることを確認した。 	
事業執行にあたり、仕様書の内容が適切なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●業務内容が簡潔、詳細かつ正確に記載されていることを確認した。 ●業務履行上の費用負担が明記されていることを確認した。 ●成果品の内容、納品数、納品期限等が具体的に記載されていることを確認した。 	
予算執行が適正なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●大会の準備・運営を進めていくにあたり、適正な予算執行であることを確認した。 	
予定価格が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●定められた労務単価や市場価格等を参考に、予定価格を適切に算出していることを確認した。 	
契約方式の精査・確認		
契約方式が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●入札参加希望者を公募したうえで、公表している指名基準に基づき指名し、入札の方法により競争させ、最も有利な価格を提示した者と契約を締結する方式が妥当であることを確認した。 	

区分	その他
----	-----

案 件 概 要

共 通	
件名	令和6年度労働者派遣（事務補助業務等）（単価契約）
契約主体	一般財団法人東京2025世界陸上財団
契約方法	競争入札（希望制指名競争入札）
内 容	
<p>【目的】 大会の開催準備に必要な事務補助として、6名の労働者派遣を委託</p> <p>【配置部署・主な委託内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ①総務企画部総務課（秘書担当） スケジュール管理・来客、電話の対応等 ②総務企画部総務課（庶務担当） 勤怠管理、旅費支給事務等 ③総務企画部人事課 給与関係事務等 ④財務部契約・調達課 契約関係会議の運営業務の補助等 ⑤財務部会計課 支払・収入・振替手続や会計伝票の作成等 ⑥業務開発部業務開発課 関係団体、事業者との連絡調整等 <p>【予定数量】 1,421時間（週4日勤務）×6名</p> <p>【契約期間】 契約確定の日の翌日から令和7年3月31日まで ※派遣期間は令和6年4月8日から令和7年3月31日まで</p>	
契約方法が競争入札以外の場合の理由	
契約締結前付議理由	
付議基準	
入札・契約手続き等確認結果	
所管部署	総務企画室総務部人事課 FA : Human Resources

契約・調達案件 個別確認表（契約手続実施前）

案件名	令和6年度労働者派遣（事務補助業務等）（単価契約）
契約方式	競争入札（希望制指名競争入札）

確認の視点	確認内容	備考
契約手続きの適正性		
発注組織での意思決定プロセスの 手続きが適正に取られたものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、一般財団法人東京2025世界陸上財団での意思決定プロセスに沿って、事業執行の決定が行われていることを確認した。 	
大会経費として妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、東京2025世界陸上競技選手権大会の準備・運営における労働者派遣に係る事業であり、財団の役割に基づく業務内容であることを確認した。 ●運営・準備等に必要項目であり、対象経費として妥当であることを確認した。 	
事業執行にあたり、仕様書の内容が 適切なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●業務内容が簡潔、詳細かつ正確に記載されていることを確認した。 ●業務履行上の費用負担が明記されていることを確認した。 	
予算執行が適正なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●大会の準備・運営を進めていくにあたり、適正な予算執行であることを確認した。 	
予定価格が妥当なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●定められた労務単価や市場価格等を参考に、予定価格を適切に算出していることを確認した。 	
契約方式の精査・確認		
契約方式が妥当なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●入札参加希望者を公募したうえで、公表している指名基準に基づき指名し、入札の方法により競争させ、最も有利な価格を提示した者と契約を締結する方式が妥当であることを確認した。 	

区分	その他
----	-----

案 件 概 要

共 通	
件名	世界陸上競技選手権大会の開催準備に係る 法律相談等支援業務委託（単価契約）（長期継続契約）
契約主体	一般財団法人東京2025世界陸上財団
契約方法	競争入札（希望制指名競争入札）
内 容	
<p>【目的】 2025年の世界陸上競技選手権大会の開催に向けて、大会の関係者等と各種調整を行うに当たり、外国法を含む幅広い観点から、法的な解釈、助言、情報提供等の支援を受けることを目的とする。</p> <p>【予定数量】 法律相談業務：2,027時間 翻訳・校正業務：日英翻訳：100,000字 英日翻訳：100,000単語</p> <p>【主な業務内容】 法律相談業務 ○当財団の組織、体制、コンプライアンス等に関する業務 ○委託者と第三者との間の取引、契約、マーケティングに関する業務 ○WA対応、リーガルレジスター等に関する業務 ○知的財産に関する業務 ○紛争処理等に関する業務 翻訳・校正業務： ○契約書等の法的文書に係る翻訳及び校正</p> <p>【契約期間】 令和6年4月1日から令和8年3月31日まで</p>	
契約方法が競争入札以外の場合の理由	
契約締結前付議理由	
付議基準	
入札・契約手続き等確認結果	
所管部署	総務企画室総務企画部総務課 FA: General Direction

契約・調達案件 個別確認表（契約手続実施前）

案件名	世界陸上競技選手権大会の開催準備に係る法律相談等支援業務委託（単価契約）（長期継続契約）
契約方式	競争入札（希望制指名競争入札）

確認の視点	確認内容	備考
契約手続きの適正性		
発注組織での意思決定プロセスの 手続きが適正に取られたものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、一般財団法人東京2025世界陸上財団での意思決定プロセスに沿って、事業執行の決定が行われていることを確認した。 	
大会経費として妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、東京2025世界陸上競技選手権大会の準備・運営における法律相談等に係る事業であり、財団の役割に基づく業務内容であることを確認した。 ●運営・準備等に必要項目であり、対象経費として妥当であることを確認した。 	
事業執行にあたり、仕様書の内容が 適切なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●業務内容が簡潔、詳細かつ正確に記載されていることを確認した。 ●業務履行上の費用負担が明記されていることを確認した。 	
予算執行が適正なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●大会の準備・運営を進めていくにあたり、適正な予算執行であることを確認した。 	
予定価格が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●定められた労務単価や市場価格等を参考に、予定価格を適切に算出していることを確認した。 	
契約方式の精査・確認		
契約方式が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●入札参加希望者を公募したうえで、公表している指名基準に基づき指名し、入札の方法により競争させ、最も有利な価格を提示した者と契約を締結する方式が妥当であることを確認した。 	

区分	その他
----	-----

案 件 概 要

共 通	
件名	令和6年度健康診断業務委託（単価契約）
契約主体	一般財団法人東京2025世界陸上財団
契約方法	競争入札（希望制指名競争入札）
内 容	
<p>【目的】 職員に対して健康診断を実施する。健診項目や内容等は東京都に準じる。</p> <p>【主な委託内容】 (1) 定期健康診断・雇入時健康診断 ○ 1次健診：72 ○ 2次健診：18 (2) 希望健康診断 ○ 喀痰細胞診 ○ 消火器健康診断（1次） ○ 乳がん検診（基本） ○ 子宮がん検診（基本） ○ 大腸がん検診 ○ 前立腺がん検診 ○ C型肝炎ウイルス検査 他</p> <p>【契約期間】 契約締結の日から令和7年3月31日まで</p>	
契約締結前付議理由	
付議基準	
入札・契約手続き等確認結果	
所管部署	総務企画室総務企画部総務課 FA: General Direction

契約・調達案件 個別確認表（契約手続実施前）

案件名 令和6年度健康診断業務委託（単価契約）
 契約方式 競争入札（希望制指名競争入札）

確認の視点	確認内容	備考
契約手続きの適正性		
発注組織での意思決定プロセスの 手続きが適正に取られたものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、一般財団法人東京2025世界陸上財団での意思決定プロセスに沿って、事業執行の決定が行われていることを確認した。 	
大会経費として妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●本案件は、東京2025世界陸上競技選手権大会の準備・運営における健康診断に係る事業であり、財団の役割に基づく業務内容であることを確認した。 ●運営・準備等に必要項目であり、対象経費として妥当であることを確認した。 	
事業執行にあたり、仕様書の内容が 適切なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●業務内容が簡潔、詳細かつ正確に記載されていることを確認した。 ●業務履行上の費用負担が明記されていることを確認した。 	
予算執行が適正なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●大会の準備・運営を進めていくにあたり、適正な予算執行であることを確認した。 	
予定価格が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●定められた労務単価や市場価格等を参考に、予定価格を適切に算出していることを確認した。 	
契約方式の精査・確認		
契約方式が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> ●入札参加希望者を公募したうえで、公表している指名基準に基づき指名し、入札の方法により競争させ、最も有利な価格を提示した者と契約を締結する方式が妥当であることを確認した。 	