

よくあるご質問

● 申込み・予約について

Q 令和3年度東京都スポーツ推進企業に認定されていないが、カタログを利用できるのか。

A ご利用いただけません。カタログのご利用にあたっては、令和3年度東京都スポーツ推進企業に認定されていることが条件となります。

Q カタログの申込方法を教えてください。

A HPに掲載している申込方法をご確認ください。ご不明な点などございましたら、ホームページ記載のお問い合わせ先までご連絡ください。

Q カタログはいつでも申込みができるのか。

A 本事業は募集期間が決まっているため、募集期間外では申込みをお受けすることができません。募集期間については、HPでご確認ください。

Q イベント実施日の何日前までに申込みが必要なのか。

A 詳細な決まりはございませんが、最初のご連絡からイベント実施まで1ヶ月半から2ヶ月程度のお時間をいただくこともございますので、イベント実施日が既に決まっている場合、お早目の申込みをお願いいたします。

Q カタログは何回でも利用できるのか。

A 原則として何回でもご利用いただけますが、申込みが重複した場合や、インストラクターのスケジュールが合わないなどの理由により、ご希望に添えない可能性がありますので、予めご了承ください。

Q どんなイベントでもインストラクター等を派遣してもらえるのか。

A 本事業は従業員及びその家族が参加するイベントを対象としています。営利を目的とするイベントや、従業員が参加しないイベントなどは本事業の対象外となります。

Q 都外で実施する合宿などにインストラクター等を派遣してもらえるのか。

A 都外で実施するイベントは、本事業の対象外となります。

● カタログについて

Q オンラインで実施できるメニューはあるのか。

A ございます。詳細はカタログをご確認いただくか、ホームページ記載のお問い合わせ先までご連絡ください。

Q カタログの有効期限はいつまでか。

A 申込期限は令和5年1月31日まで、実施期限は令和5年2月28日までです。

Q カタログメニューは今後増えるのか。

A 今後もカタログメニューの充実を図ってまいります。メニューが追加された場合には、HPなどによりお知らせさせていただきます。

よくあるご質問

●料金・お支払いについて

Q カタログは無料で利用できるのか。

A 令和4年度については、初回のお申込みに限り、無料でご利用いただけます。但し、無料でご利用いただける範囲は申請件数や内容により制限があります。予めご了承ください。

Q 場所の確保もお願いできるのか。

A イベントを実施する場所の確保は企業において行っていただきます。

Q 場所を借りる料金はカタログの料金に含まれるのか。

A 含まれません。場所を借りる料金は企業のご負担となります。

●変更・キャンセルについて

Q キャンセルポリシーを教えてください。

A 予約確定後は、インストラクター派遣元が定めるキャンセルポリシーに従っていただきます。なお、企業のご都合でキャンセルしたことにより発生するキャンセル料金については、企業のご負担となりますので、予めご了承ください。

Q 屋外で実施の場合に、雨が降ったらどうなるのか。

A インストラクター派遣元が定めるキャンセルポリシーに従っていただきます。

●その他

Q 事故や怪我をした場合の保険はありますか。

A 本事業は企業の主催イベントに指導者を派遣するものとなりますので、社員の方の怪我についての保険は企業にてご準備ください。

Q 実施前に打合せはできますか。

A インストラクター派遣元と打合せを行っていただきます。