

事業収支計画書

記入例

1 誘致

(単位：円)

区分	経費区分	事業予算額	内容及び積算内訳（詳細は任意様式による資料添付でも可）
支出	広報宣伝費	2,000,000	招致計画書・PR資料作成
	印刷製本費	1,000,000	招致計画書・PR資料作成
	翻訳費	1,000,000	招致計画書・PR資料作成
	旅費	2,000,000	国際連盟会議への出席（〇人予定）
	滞在費	3,000,000	国際連盟会議への出席（〇人予定）
	通信運搬費	1,000,000	招致計画書・PR資料送付
	雑費	500,000	別紙参照
	その他	0	
	小計	10,500,000	
収入	自己資金	8,500,000	
	分担金収入（東京都）	2,000,000	
	その他		
	小計	10,500,000	
収支差額	0		

2 開催

(単位：円)

区分	経費区分	事業予算額	内容及び積算内訳（詳細は任意様式による資料添付でも可）
支出	会場借上費	10,000,000	東京ホッケーフィールド7日間、東京アリーナ5日間（準備撤去日を含む）
	会場設営費・機材費	6,000,000	別紙参照
	運営費	30,000,000	別紙参照
	広報宣伝費	6,000,000	別紙参照
	印刷製本費	5,000,000	別紙参照
	謝金	3,000,000	別紙参照
	旅費	20,000,000	競技役員・審判:20,000,000円
	滞在費	20,000,000	競技役員・審判:20,000,000円
	通信運搬費	3,500,000	別紙参照
	雑費	500,000	別紙参照
	その他	0	
	小計	104,000,000	
収入	自己資金	5,000,000	
	入場料収入	70,000,000	別紙参照
	協賛金収入	10,000,000	別紙参照
	助成金収入	16,000,000	東京都：800,000円（予定）、〇〇基金：800,000円（予定）
	放映権収入	3,000,000	別紙参照
	その他	0	
小計	104,000,000		
収支差額	0		

※ 経費区分については、上記項目のほか、必要に応じて追加可能とする。